

**DOMANDA DI ALLACCIAMENTO SERVIZIO ACQUA**

da indirizzare ad AcegasApsAmga SpA, c/o CMP VERONA, Piazzale XXV Aprile 4, 37138 VERONA

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
in qualità di:  legale rappresentante,  persona delegata,  altro (specificare) \_\_\_\_\_  
della Ditta \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_  
partita iva \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
quale:  azienda proprietaria,  conduttrice,  direzione lavori,  altro \_\_\_\_\_  
dell'immobile sito in Comune di \_\_\_\_\_ in provincia di \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE** un sopralluogo per:

- NUOVA PRESA
- NUOVA PRESA ANTINCENDIO
- NUOVA PRESA ACQUA AD USO CANTIERE
- MANUTENZIONE PRESA PER SPOSTAMENTO CONTATORE
- SOSTITUZIONE CONTATORE PER AUMENTO O DIMINUZIONE DI PORTATA
- SOPPRESSIONE PRESA

Al servizio di:

- N. \_\_\_\_\_ APPARTAMENTI A USO ABITATIVO
- N. \_\_\_\_\_ NEGOZI – ESERCIZI COMMERCIALI
- N. \_\_\_\_\_ UFFICI
- N. \_\_\_\_\_ ALTRA TIPOLOGIA D'USO: \_\_\_\_\_

Chiede che preventivo e fattura siano così intestati:

Ditta \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_  
comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
partita iva \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Chiede che il preventivo e fattura siano inviati:

all'indirizzo sopra indicato quale sede dell'azienda,  al seguente indirizzo:

Cognome nome / Ditta \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_  
comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

**ALLEGA**

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO NOTORIO
- SANATORIA, CONDONO (OBBLIGATORIO)
- CONCESSIONE EDILIZIA O PERMESSO DI COSTRUIRE (OBBLIGATORIO)
- ABITABILITA'
- SCHEMA IDRICO
- ATTO PROPRIETA' / LOCAZIONE
- CONSENSO INFORMATO (OBBLIGATORIO)
- COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE (OBBLIGATORIO)

**PRENDE ATTO**

Che i tempi di preventivazione sono 15 giorni lavorativi dalla data della presente richiesta.

Il Cliente può richiedere un appuntamento personalizzato oltre tale data.

Il preventivo inerente al sopralluogo verrà inviato per posta.

Trascorsi sei mesi dalla data d'emissione la pratica sarà archiviata e il preventivo annullato.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma e timbro del richiedente

RISERVATO ALL'UFFICIO

Richiesta n. ... .. d.d. ... .. prot. ... ..