

## Dichiarazione TCP

### Richiesta di uscita dal servizio pubblico, gestito da Hera, per avvio a recupero di tutti i rifiuti urbani

(Art 238 co 10 Dlgs n. 152/2006)

Io sottoscritto/a															
nato/a a								il		/		/			
Codice Fiscale															
residente in								via/n°							
in qualità di															
società											<i>Parti da compilare in caso di soggetto diverso da persona fisica</i>				
con sede legale a															
Partita IVA															
Codice Istat/Ateco								categoria							
recapito telefonico								e-mail							

DICHIARA SOTTO PROPRIA RESPONSABILITÀ AI SENSI ED EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni mendaci

#### con riferimento all'utenza

Via, Piazza, ...								n°					
Comune													
Codice Utenza TCP	<b>3</b>												

*Il Codice Utenza si trova sulle bollette alla voce Codice Contratto, è composto da dieci cifre e comincia sempre con 3. In caso di difficoltà nella sua individuazione è opportuno chiedere supporto al Servizio Clienti disponibile ai numeri telefonici gratuiti indicati su [www.gruppohera.it](http://www.gruppohera.it)*

#### identificata dai seguenti Dati Catastali

Comune Amministrativo								Comune Catastale					
<b>Codice Comune Catastale</b> <i>(Elenco su: <a href="http://www.codicecatastale.it">www.codicecatastale.it</a>)</i>								<b>Provincia</b>					

#### Immobile Principale

<b>Destinazione d'uso</b>														
Abitativo	<input type="checkbox"/>	Immobile a disposizione	<input type="checkbox"/>	Uso commerciale	<input type="checkbox"/>	Locali adibiti a box	<input type="checkbox"/>	Altri usi	<input type="checkbox"/>					
<b>Tipo Unità</b>														
Fabbricato	<input type="checkbox"/>	Terreno	<input type="checkbox"/>											
<b>Sezione</b>		<b>Foglio</b>		<b>Particella</b>		<b>Subalterno</b>								
<b>Categoria Catastale</b>							<b>Superficie catastale</b>							
<i>(Elenco su: <a href="https://www.catasto.it/categorie.html">https://www.catasto.it/categorie.html</a>)</i>							(mq)							
<b>Qualifica del Titolare</b>														
Proprietario	<input type="checkbox"/>	Locatario	<input type="checkbox"/>	Usufruttuario	<input type="checkbox"/>	Titolare di altro diritto sull'immobile								<input type="checkbox"/>

#### Eventuale Pertinenza dell'immobile Principale

<b>Destinazione d'uso</b>														
Abitativo	<input type="checkbox"/>	Immobile a disposizione	<input type="checkbox"/>	Uso commerciale	<input type="checkbox"/>	Locali adibiti a box	<input type="checkbox"/>	Altri usi	<input type="checkbox"/>					
<b>Tipo Unità</b>														
Fabbricato	<input type="checkbox"/>	Terreno	<input type="checkbox"/>											
<b>Sezione</b>		<b>Foglio</b>		<b>Particella</b>		<b>Subalterno</b>								
<b>Categoria Catastale</b>							<b>Superficie catastale</b>							
<i>(Elenco su: <a href="https://www.catasto.it/categorie.html">https://www.catasto.it/categorie.html</a>)</i>							(mq)							
<b>Qualifica del Titolare</b>														
Proprietario	<input type="checkbox"/>	Locatario	<input type="checkbox"/>	Usufruttuario	<input type="checkbox"/>	Titolare di altro diritto sull'immobile								<input type="checkbox"/>

Segue sul lato posteriore

**dichiaro di avviare a recupero tutti i rifiuti urbani compresa la frazione indifferenziata (EER 20.03.01) al di fuori del servizio pubblico, gestito da Hera, per 2 anni, a partire dal 1° gennaio dell'anno successivo alla data di richiesta, affidando il servizio al seguente soggetto abilitato:**

Con il/i quale/i esiste regolare contratto per lo svolgimento del servizio	

**Chiedo pertanto**

**l'esclusione della corresponsione della componente tariffaria rapportata alla quantità di rifiuti avviati a recupero.**  
A tale scopo comunico la **stima** delle quantità di rifiuto avviate a recupero, ripartite per codice:

Codice EER		Kg/anno	Codice EER		Kg/anno
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense		150106	Imballaggi in materiali misti	
200201	Rifiuti biodegradabili		150107	Imballaggi in vetro	
200302	Rifiuti dei mercati		200102	Vetro	
150101	Imballaggi in carta e cartone		150109	Imballaggi in materia tessile	
200101	Carta e cartone		200110	Abbigliamento	
150102	Imballaggi in plastica		200111	Prodotti tessili	
200139	Plastica		80318	Toner esauriti diversi da cod.080317	
150103	Imballaggi in legno		200307	Rifiuti ingombranti	
200138	Legno diverso da cod.200137		200128	Vernici, inchiostro, adesivi, resine <> cod.200127	
150104	Imballaggi metallici		200130	Detergenti diversi da cod.200129	
200140	Metallo		200203	Altri rifiuti non biodegradabili	
150105	Imballaggi materiali compositi		200301	Rifiuti urbani indifferenziati	

Luogo/Data \_\_\_\_\_

Firma Dichiarante \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE:** per la valutazione e l'ammissione della domanda, il Gestore si riserva, anche in relazione alle evoluzioni normative/ministeriali, di richiedere eventuale documentazione aggiuntiva ad integrazione della stessa.

La invitiamo a presentare la domanda utilizzando il presente modulo, da restituire compilato e firmato, unitamente ad un documento d'identità, all'indirizzo [clienti.business@gruppohera.it](mailto:clienti.business@gruppohera.it)

	<b>Informativa Privacy ex artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679</b>	
	<b>EDIZIONE giugno 2024</b>	<b>REVISIONE 5</b>
	<b>Pagina 1</b>	
<b>Servizio di gestione dei rifiuti</b>		

Protocollo n. 00567563 del 10.09.2024

<b><u>Interessati</u></b>	Gli Utenti che fruiscono del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani (comprensivo della gestione della Tariffa) o del solo servizio rifiuti.	
<b><u>Titolare del trattamento</u></b>	Hera S.p.A. con sede legale a Bologna, Viale Berti Pichat 2/4, telefono 051.287111	
<b><u>Data Protection Officer</u></b>	Il DPO è il Responsabile della funzione Privacy, Information Security Compliance e Normativa QSA di Hera S.p.A. che potrà essere contattato presso Hera S.p.A., Viale Carlo Berti Pichat n. 2/4, 40127 Bologna o con mail a: <a href="mailto:dataprotectionofficer@gruppohera.it">dataprotectionofficer@gruppohera.it</a>	
<b><u>Dati personali trattati</u></b>	<p>Oggetto della presente informativa è il trattamento dei seguenti dati personali comuni, in via indicativa, ma non esaustiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cognome, nome, luogo e data di nascita</li> <li>- codice fiscale e/o partita IVA</li> <li>- numero di telefono, indirizzo e-mail, pec, fax</li> <li>- indirizzo e numero civico dell'immobile soggetto al servizio</li> <li>- indirizzo di recapito fatture</li> <li>- codice cliente</li> <li>- modalità di pagamento e/o coordinate bancarie</li> <li>- componenti del nucleo familiare</li> <li>- quantità e tipologia dei rifiuti conferiti</li> <li>- dati riguardanti lo stato di salute della persona o la patologia risultanti dalla documentazione che comprova il diritto ad agevolazioni, riduzioni e sconti, come previsto dalla normativa regolamentare in materia</li> </ul> <p>E ogni altro dato personale funzionale al soddisfacimento dei rapporti intercorrenti tra le Parti. Sono ottenuti da fonti terze le informazioni aggiornate estratte da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Banca dati Tassa Rifiuti (TARI)</li> <li>- Banca dati Anagrafe della Popolazione Residente</li> <li>- Banche dati dell'Agenzia delle Entrate</li> <li>- Ricerche ed accertamenti di Enti autorizzati</li> <li>- Dati pubblici o conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati</li> </ul>	
<b><u>Fonti dei dati personali</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I Comuni degli ambiti serviti</li> <li>- Agenzia delle Entrate</li> <li>- Enti autorizzati ad attività di investigazione</li> <li>- Pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque nel rispetto delle finalità delle banche dati suddette e fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati.</li> </ul>	
<b><u>Base giuridica</u></b>	<b><u>Finalità</u></b>	<b><u>Natura del conferimento</u></b>
<b>Contrattuale/ Precontrattuale/Adempimento del servizio richiesto</b>	<p>a) Consentire l'attivazione, la cessazione, la variazione del servizio richiesto dall'Utente e le relative attività preliminari l'adempimento delle conseguenti prestazioni ed obbligazioni, nonché l'evasione delle richieste dell'Utente, comprese tutte le formalità amministrative e contabili (tariffazione, rettifica di importi dovuti) e le comunicazioni relative al servizio.</p> <p>a) Gestire le attività connesse all'erogazione del servizio, la consegna di attrezzature e dotazioni (sacchi, contenitori, tessere) per la raccolta dei rifiuti.</p> <p>b) Gestire l'eventuale richiesta di digitalizzazione della bolletta.</p> <p>c) Acquisire le informazioni necessarie alla gestione dei reclami e/o delle richieste di informazioni relative ai servizi richiesti;</p> <p>d) Gestire il contenzioso (diffide; arbitrati; mediazioni, conciliazioni, ecc.) e far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria;</p> <p>e) Tutelare il credito commerciale attraverso il monitoraggio e la gestione delle attività di recupero dello stesso;</p>	Il conferimento dei dati è volontario ma necessario per consentire al Titolare di erogare i servizi richiesti.

	<b>Informativa Privacy ex artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679</b>	
	<b>EDIZIONE giugno 2024</b>	<b>REVISIONE 5</b>
	<b>Pagina 4</b>	
<b>Servizio di gestione dei rifiuti</b>		

<b>Adempimento di obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare</b>	g) Adempiere ad obblighi previsti da leggi, regolamenti, convenzioni, normativa comunitaria, disposizioni impartite dalle Autorità, in particolare da ATERSIR attraverso il proprio regolamento.	Il conferimento dei dati è obbligatorio.
<b>Interesse legittimo</b>	h) Svolgere le indagini per la rilevazione della soddisfazione dell'Utente e migliorare i servizi offerti; i) Fornire report di analisi dei conferimenti e proporre comportamenti efficienti per un uso più consapevole delle risorse ambientali; l) Aggiornare le anagrafiche degli Utenti del servizio erogato.	In relazione a tali Finalità, l'Utente può esercitare in qualunque momento il diritto di opposizione (salvo che il Titolare dimostri l'esistenza di motivi cogenti legittimi prevalenti e salvi l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria). L'opposizione non pregiudica la liceità del trattamento prima dell'opposizione e non pregiudica in alcun modo l'esecuzione del servizio richiesto.
<b>Modalità del trattamento</b>	I dati personali raccolti verranno trattati con strumenti elettronici e/o in modalità cartacea, con l'impiego di misure idonee per la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. I dati personali potranno essere incrociati, per finalità di recupero del credito, di contrasto ad evasione ed elusione, con altri dati in legittimo possesso del Gruppo Hera, a seguito dell'erogazione di altri servizi.	
<b>Destinatari</b>	I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti autorizzati e formalmente incaricati all'assolvimento di tali compiti, identificati, istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla legge. Il trattamento intero o fasi di esso potranno essere eseguiti da Società terze, appartenenti o meno al Gruppo Hera, le quali agiranno in qualità di responsabili esterni del trattamento (es. società di recupero crediti, Hera Comm S.p.A. per la gestione del rapporto con gli Utenti). I dati personali potranno essere comunicati a Società del Gruppo Hera e/o a terzi legati contrattualmente alle Società del Gruppo o a soggetti delegati dall'interessato. I dati personali potranno essere comunicati a Enti Pubblici/Pubbliche Amministrazioni nel rispetto della normativa privacy e ad Autorità competenti e ad Organi di vigilanza e controllo per finalità di legge e istituzionali.	
<b>Diffusione</b>	I dati personali non saranno diffusi	
<b>Trasferimenti di dati fuori dall'Unione Europea - Spazio Economico Europeo</b>	I dati personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati personali potranno essere trasferiti in Paesi extra-UE, in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali degli standard previste dalla Commissione Europea e nel rispetto degli articoli 45, 46, 47 e 49 del GDPR.	
<b>Periodo di conservazione dei dati</b>	I dati saranno conservati per 10 anni dalla cessazione del contratto o dall'ultimo adempimento legato al contratto.	
<b>Diritti dell'interessato</b>	L'Interessato ha il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del REG UE 2016/679). Tali diritti potranno essere esercitati tramite mail ai seguenti indirizzi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="mailto:clienti.famiglie@gruppohera.it">clienti.famiglie@gruppohera.it</a> per le utenze domestiche</li> <li>- <a href="mailto:clienti.business@gruppohera.it">clienti.business@gruppohera.it</a> per le aziende</li> <li>- <a href="mailto:heracomm@pec.gruppohera.it">heracomm@pec.gruppohera.it</a></li> </ul> Oppure contattando i seguenti numeri telefonici: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 800.999.500 per le utenze domestiche</li> <li>- 800.999.700 per le aziende</li> </ul>	
<b>Diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo</b>	L'Interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante competente.	

HERA S.p.A. - Direzione Centrale Servizi Ambientali e Flotte  
 Dott. Giulio Renato