



Gestione Post - Contract

Manuale per la Gestione di RTI/Consorzi/Società cooperative – Fornitori

Bologna, aprile 2025



Indice dei contenuti

- **Capitolo 1**

Primo accesso e navigazione

pag. 05

CAP. 1

- **Capitolo 2**

Creazione e gestione strutture

pag. 12

CAP. 2

- **Capitolo 3**

Consuntivi

pag. 64

CAP. 3

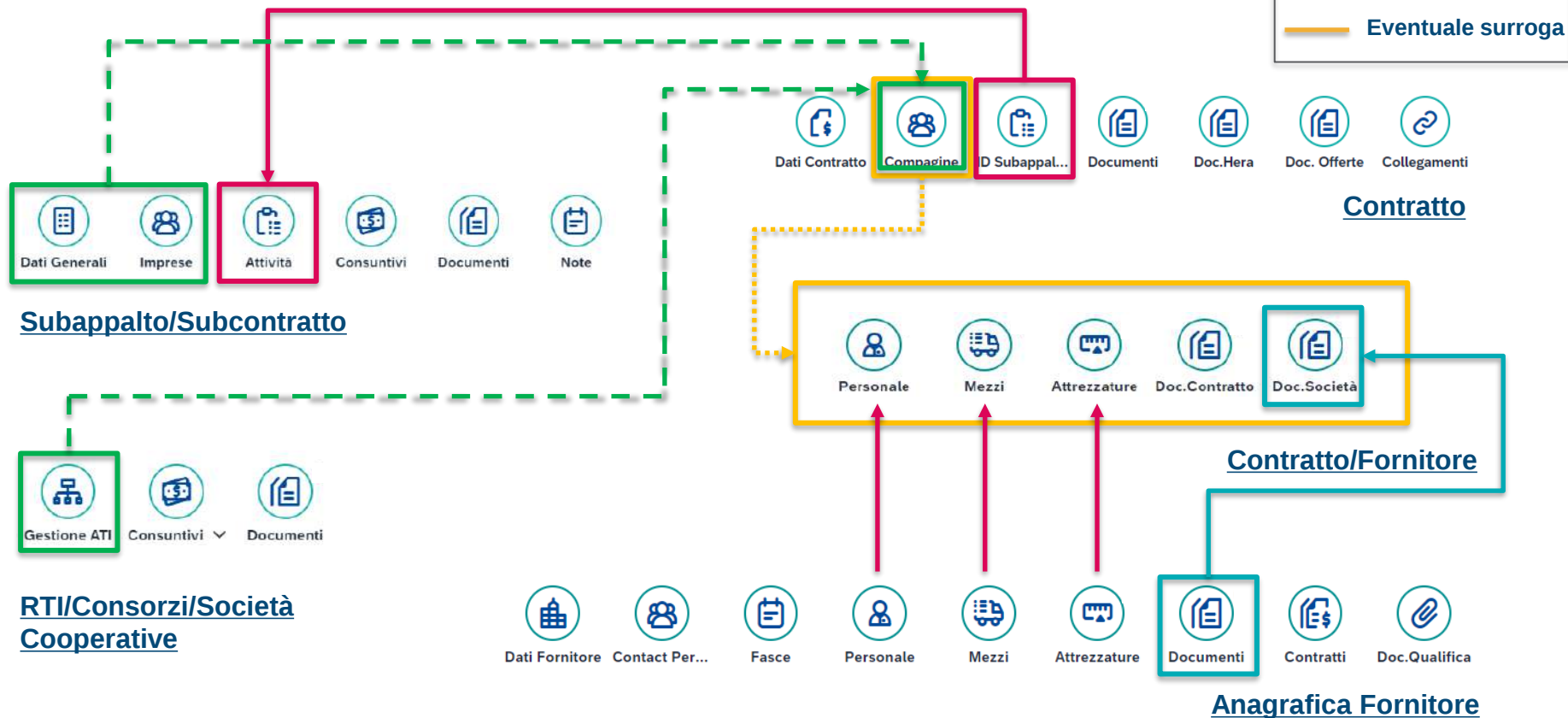
- **Capitolo 4**

Notifiche

pag. 81

CAP. 4

Panoramica applicazioni Hera_Pro





Questo manuale verte sulla funzionalità «Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative», la quale permette la creazione e la gestione delle diverse tipologie di strutture da parte del soggetto appaltatore (intestatario del contratto), nonché dei rispettivi consuntivi



CAPITOLO 1

Primo accesso e navigazione

Accesso al Launchpad di Hera_Pro

Accedendo con la propria utenza in Single Sign On al Launchpad di Hera_Pro, si visualizzano i collegamenti alle applicazioni su cui si ha la possibilità di lavorare; cliccare quindi sul *Tile* (riquadro) «Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative» per iniziare.

The screenshot displays the Hera_Pro Launchpad interface. At the top, there is a header with the HERA logo, a dropdown menu labeled 'Pagina iniziale', a search icon, and a user profile icon labeled 'uh'. Below the header, there are three tabs: 'Gestione Contrattuale' (highlighted), 'Checklist', and 'Procurement'. The main area contains a row of six application tiles: 'Anagrafica Fornitore - Persone, Mezzi e Attrezzature', 'Chat', 'Contratti', 'Infortunati', 'Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative' (highlighted with a red border and a red arrow pointing to it), and 'Subappalti Subcontratti'. Below this row, there is a 'Checklist' section with a tile labeled 'Esecuzione Checklist'. At the bottom, there is a 'Procurement' section. A vertical scrollbar is visible on the right side of the main content area.

HERA Pagina iniziale

Q uh

Gestione Contrattuale Checklist Procurement

Anagrafica Fornitore
- Persone, Mezzi e
Attrezzature

Chat

Contratti

Infortunati

Gestione RTI/Consorzi/Società
Cooperative

Subappalti
Subcontratti

Checklist

Esecuzione Checklist

Procurement

1 2 3 4

Lista contratti

Entrando all'interno dell'applicativo, viene visualizzata la lista dei contratti attivi di cui si è il soggetto appaltatore, ovvero la società intestataria del contratto.



Gestione RTI/Consorti/Società Cooperative

uh

Cerca

Q

↓↑

▼

2470000003

SRL

>

2470000004

SRL

>

2470000005

SRL

>

Apri la lista degli Ordini

2470000006

SRL

>

2470000007

SRL

>

Lista contratti

In questa prima schermata sono disponibili le funzionalità di ricerca e visualizzazione tramite numero di contratto, ordine di classificazione e tramite diverse tipologie di filtri.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

uh

Cerca

Q

Ricerca per numero
(almeno una cifra)

2470000003

SRL

2470000004

SRL

2470000005

SRL

Apri la lista degli Ordini

2470000006

SRL

2470000007

SRL

Classifica

Resetta

↕

▼

Ordine di classificazione

☒ Crescente

☐ Decrescente

Classifica per

☒ Ordina per numero contratto

OK

Annulla

Lista contratti



Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

uh

Cerca

2470000003

SRL

2470000004

SRL

2470000005

SRL

[Apri la lista degli Ordini](#)

2470000006

SRL

2470000007

SRL

Filtra

Ragione sociale fornitore:

Referente Aziendale:

Data del documento:

Inserisci la Data



Stato:

Seleziona stato



Codice gruppo merci:

Seleziona gruppo merci



Reset

Annulla

Cerca



Lista contratti - Filtri

E' quindi possibile filtrare la lista per:

- *Ragione sociale fornitore* → scrivendo almeno una lettera (il maiuscolo o il minuscolo non fa differenza);
- *Referente aziendale* → cercando per almeno una parte del nome o del cognome;
- *Data del documento* → si può selezionare un intervallo di tempo tramite l'icona a forma di calendario e vengono estratti i contratti attivi in tali date;
- *Stato* → si può scegliere lo stato «Attivo» (contratto attivo o scaduto, ma con ordini esecutivi aperti se gestito a ordine), lo stato «Chiuso» (contratto scaduto entro 30 giorni se repository gestito a contratto, contratto scaduto e con ordini esecutivi chiusi entro 30 giorni se gestito a ordine) e lo stato «Chiuso definitivamente» (trascorsi 30 gironi dalla chiusura);
- *Codice gruppo merci* → possibilità di selezione del gruppo merci primario del contratto tramite apposita lista scorrevole e dotata di barra di ricerca;

Cliccare su «Cerca» una volta impostato il filtro desiderato per visualizzare la lista filtrata.
Cliccare su «Reset» per eliminare invece qualsiasi filtro e tornare alla situazione iniziale.

Lista contratti - Filtri

Visualizzazione lista dei gruppi merci validi e selezionabili per il filtro (solo uno per volta); la ricerca è valida sia inserendo il codice del gruppo merce sia la sua descrizione.

The screenshot displays the HERA system interface for managing RTI/Consorts/Cooperative Societies. The main window shows a list of goods groups with columns for a search bar, a numeric code, and an SRL. A modal window titled "Seleziona gruppo merci" is open, allowing the user to select a specific goods group from a list. The modal includes a search bar and a list of items with their descriptions and codes. The background list shows items with codes 2470000003 through 2470000007, each with an associated SRL. A link "Apri la lista degli Ordini" is visible below the first item. The modal list includes items like "B RICAMBI PER AUTOM. (MOTORI/AUTOTELAI) ORIG. OLTRE 3,5 T" and "B ALLESTIMENTI SPECIALI".

Seleziona gruppo merci

Cerca

B RICAMBI PER AUTOM. (MOTORI/AUTOTELAI) ORIG. OLTRE 3,5 T
FAAS0001

B ALLESTIMENTI SPECIALI
FAAS0002

B OBSOLETO ATTREZZATURA SPANDISALE - ACQUISTO E RICAMBI
FAAS0003

B AUTOGRU
FAAS0005

B IMP. INGRASSAGGIO AUTOM. VEICOLI
FAAS0009

B LAME SGOMBRANEVE
FAAS0010

B MACCHINE OPERATRICI E MOV. TERRA
FAAS0011

Annulla

2470000003
SRL

2470000004
SRL

2470000005
SRL
[Apri la lista degli Ordini](#)

2470000006
SRL

2470000007
SRL



CAPITOLO 2

Creazione e gestione strutture

RTI/Consorzi – Selezione contratto

Ricerca il contratto desiderato e cliccare sulla riga corrispondente per iniziare il processo di creazione di una struttura di tipo RTI o Consorzio.

 Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative uh

33 X Q

↓↑

▼

2470000033

SRL

>

RTI/ConSORZI

Accedendo all'interno del contratto, si visualizza la seguente schermata iniziale composta da alcune informazioni di testata e dai tre Tab in basso su cui operare; in testata è inoltre disponibile il link di collegamento diretto all'applicazione dei contratti già pre filtrata per il contratto in oggetto.

The screenshot displays the 'Gestione RTI/ConSORZI/Società Cooperative' interface. At the top, the contract number '2470000033' is highlighted. A callout box points to a button labeled 'Attivazione/Disattivazione modalità a schermo intero'. Below the contract number, details are listed: Fornitore: [redacted] SRL, Descrizione: test, Gruppo merci primario: SARU0014, Tipo documento: ZCS, and Data: 23 apr 2024. The status is 'Stato: Attivo'. A callout box points to a link 'Vai al contratto 2470000033'. At the bottom, there are three tabs: 'Gestione RTI', 'Consuntivi', and 'Documenti'. A table at the bottom shows contract details with columns: Versione, Tipo, Data inizio validità, Data fine validità, and Stato. The table currently shows 'Nessun dato'.

< **HERA** Gestione RTI/ConSORZI/Società Cooperative uh

2470000033

Attivazione/Disattivazione modalità a schermo intero

Fornitore: [redacted] SRL Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

Link cliccabile per il rimando alla gestione contrattuale

Gestione RTI Consuntivi Documenti

Versione	Tipo	Data inizio validità	Data fine validità	Stato
Nessun dato				

RTI/Consorzi – Creazione RTI

All'apertura della schermata ci si troverà automaticamente sul primo dei Tab, ovvero «Gestione RTI». Per iniziare a creare una nuova struttura, cliccare su «Modifica».

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

2470000033  

Fornitore: SRL Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

 **Gestione RTI**

 Consuntivi 

 Documenti ⁰

 **Modifica**

Versione	Tipo	Data inizio validità	Data fine validità	Stato
Nessun dato				

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Esattamente come per le altre applicazioni di Hera_Pro, l'accesso e la permanenza in modalità di modifica garantisce il fatto di essere l'unico utente che può operare su quello specifico contratto (ottenimento del *Lock*); questo evita disallineamenti ed equivoci sia fra i fornitori che gli interni Hera.

Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

2470000033

Fornitore: SRL Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

Gestione RTI Consuntivi Documenti

Visualizzazione minuti rimanenti all'interno del Lock di modifica

Cliccare ora su «Crea nuova versione» per procedere con la creazione di una nuova struttura

+ Crea nuova versione Visualizza

Versione	Tipo	Data inizio validità	Data fine validità	Stato
Nessun dato				

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Si aprirà automaticamente un pop-up di selezione; cliccare sulla freccia e scegliere se procedere con la creazione di un RTI o di un Consorzio. In questo caso si mostra la prima tipologia.

2470000033

Fornitore: SRL Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

Crea nuova versione

RTI/Consorzio/Società Cooperativa:

Annulla **Ok**

RTI

Consorzio

Gestione RTI Consuntivi Documenti

+ Crea nuova versione Visualizza

Versione	Tipo

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Selezionando RTI, si apre un nuovo campo relativo al tipo di struttura (selezionare N/A); procedere alla selezione desiderata e cliccare su «Ok» per confermare.

The screenshot displays the HERA system interface for managing RTI/Consorzi/Società Cooperative. The main header shows the HERA logo and the title 'Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative'. The user 'uh' is logged in. The contract number '2470000033' is prominently displayed. The left sidebar contains navigation icons for 'Gestione RTI', 'Consuntivi', and 'Documenti'. The main content area shows details for the selected contract, including the provider 'Fornitore: SRL', description 'Descrizione: test', primary group 'Gruppo merci primario: SARU0014', document type 'Tipo documento: ZCS', and date 'Data: 23 apr 2024'. A modal dialog box titled 'Crea nuova versione' is open, allowing the user to create a new version of the RTI. The dialog has two dropdown menus: 'RTI/Consorzio/Società Cooperativa:' (set to 'RTI') and 'Tipo struttura:'. The 'Tipo struttura:' dropdown is currently open, showing a list of options: 'N/A', 'Mista', 'Orizzontale', and 'Verticale'. The dialog also features 'Annulla' and 'Ok' buttons. In the background, a table with columns 'Versione', 'Tipo', 'Linea validità', and 'Stato' is partially visible, along with buttons for '+ Crea nuova versione' and 'Visualizza'.

Crea nuova versione

RTI/Consorzio/Società Cooperativa:
RTI

Tipo struttura:
N/A
Mista
Orizzontale
Verticale

Annulla Ok

+ Crea nuova versione Visualizza

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Viene quindi visualizzata la schermata riportata di seguito; è da qui che si crea e si invia in approvazione ad Hera la struttura desiderata. Si ricorda che, a questo punto, si è ancora all'interno della modalità di modifica e la versione attuale è in stato di bozza.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

< **2470000033**

Versione: 0

Tipo: RTI

Tipo struttura: **Verticale** 

Data inizio validità: 24 apr 2024

Data fine validità: 31 dic 9999

Stato: In Bozza

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Approvazione in pendenza ☐

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative      **Visualizza** 

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale
SRL	1	Capogruppo	0.00%

 **Invia in approvazione**

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Nella parte superiore di sinistra sono riportati una serie di dettagli relativi alla versione in creazione mentre sulla parte destra sono presenti due flag che possono essere attivati dall'utente Hera una volta che la struttura è completa e viene inviata in approvazione.

<

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

uh

<

2470000033

Versione: 0

Tipo: RTI

Tipo struttura: **Verticale** 

Data inizio validità: 24 apr 2024

Data fine validità: 31 dic 9999

Il flag in alto fa riferimento alla possibilità del referente aziendale di validare la struttura, mentre il secondo viene messo quando non sono ancora stati allegati alcuni documenti obbligatori

→

Stato: In Bozza

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Approvazione in pendenza ☐

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

      **Visualizza**

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale
I SRL	1	Capogruppo	0.00%

 **Invia in approvazione**

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Nella parte inferiore si visualizza invece la composizione attuale della struttura RTI su cui si sta lavorando; dopo aver confermato la scelta effettuata alle slide 17 e 18, automaticamente il sistema inserirà il fornitore appaltatore al livello 1 con ruolo di capogruppo (primo nodo padre) e con percentuale 0. I dati presenti su questa riga non sono modificabili.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

 **2470000033**

Versione: 0

Stato: In Bozza

Tipo: RTI

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Tipo struttura: **Verticale** 

Approvazione in pendenza ☐

Data inizio validità: 24 apr 2024

Data fine validità: 31 dic 9999

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative      **68 Visualizza**

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale
 SRL	1	Capogruppo	0.00%

RTI/Consorzi – Creazione RTI

In modifica, all'interno della struttura, sono disponibili una serie di azioni:

 ➡ Modifica del ruolo e della percentuale di uno specifico fornitore all'interno della struttura (azione possibile solo selezionando una riga della tabella);

 ➡ Eliminazione di un fornitore presente nella struttura (azione possibile solo selezionando una riga della tabella);

 ➡ Aggiunta di un nuovo fornitore con scelta del livello (azione possibile solo selezionando una riga della tabella);

 ➡ Uscita dalla modalità di modifica e rientro in modalità di sola visualizzazione (liberazione del Lock)

 ➡ Invio in approvazione ad Hera della struttura RTI/Consorzio con conseguente passaggio di stato da «In bozza» a «In approvazione»

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Per aggiungere un nuovo fornitore alla struttura RTI, selezionare quindi la prima riga della tabella (cliccando su un qualsiasi punto di tale riga) e cliccare sull'icona (+). A questo punto è necessario scegliere se aggiungere il soggetto allo stesso livello o al livello sottostante; dato che al primo livello deve essere presente solo la capogruppo, cliccare su «Aggiungi al livello sottostante».

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**



 **2470000033**

Versione: 0 Stato: In Bozza

Tipo: RTI

Tipo struttura: **Verticale** 

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Data inizio validità: 24 apr 2024 Approvazione in pendenza ☐

Data fine validità: 31 dic 9999

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative      **Visualizza**

Fornitore	Livello	Ruolo
 SRL	1	Capogruppo

+

Aggiungi allo stesso livello

Aggiungi al livello sottostante

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Nel caso di RTI è necessario aggiungere la capogruppo anche al secondo livello e con il ruolo di «Mandataria». Per fare ciò inserire il proprio codice fiscale e cliccare su «Avanti» (o ENTER sulla tastiera), assicurandosi che il numero sia corretto e che non vi siano spazi finali.

The screenshot displays a web application interface for creating an RTI (Ragione Sociale). At the top, a header bar shows a back arrow, the ID '2470000033', and a status 'Stato: In Bozza'. Below this, a form contains fields for 'Versione: 0', 'Tipo: RTI', and 'Tipo struttura: Verticale'. A modal window titled 'Seleziona fornitore' is open, featuring a 'Fornitore padre' field with 'SRL' and a 'N° livello: 2' indicator. The 'Fornitore:' field is highlighted with a red border and contains the placeholder text 'Inserisci CF del fornitore'. A red arrow points from a text box to this field. The text box contains the instruction: 'Il portale verificherà la presenza o meno a sistema del CF indicato; nel caso non lo sia, seguirà il processo di creazione di un nuovo fornitore'. At the bottom right of the modal are 'Annulla' and 'Avanti' buttons.

Seleziona fornitore

Fornitore padre: SRL

N° livello: 2

Fornitore: * Inserisci CF del fornitore

Il portale verificherà la presenza o meno a sistema del CF indicato; nel caso non lo sia, seguirà il processo di creazione di un nuovo fornitore

Annulla Avanti

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Si visualizzerà la schermata di creazione nuovo nodo. Qui è necessario inserire il ruolo del soggetto in inserimento («Mandataria» in questo caso) e la percentuale di partecipazione alla struttura. Cliccare su «Salva» per procedere.



Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

uh

<

Aggiungi nuovo nodo

🕒

Crea nuovo nodo

Fornitore padre:

SRL

N° livello: 2

Fornitore: : 058

SRL

Ruolo posizione RTI/Consorzio/Società Cooperativa: *

Percentuale RTI/Consorzio/Società Cooperativa: * %

☐ Mandataria

☐ Mandante/Consorzio

☐ Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore

1

2

3

4

Salva

GRUPPOHERA

25

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Ora si viene reindirizzati alla schermata precedente e si visualizza il fornitore capogruppo aggiunto anche al secondo livello con il ruolo di «Mandataria» e con la percentuale indicata. Dopo aver compiuto correttamente questo primo inserimento, si possono ora aggiungere nuovi soggetti alla struttura per completarla secondo necessità.

[<](#) **2470000033**

Versione: 0

Stato: In Bozza

Tipo: RTI

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Tipo struttura: **Verticale** [✎](#)

Approvazione in pendenza ☐

Data inizio validità: 24 apr 2024

Data fine validità: 31 dic 9999

⬆ ⬆

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

[🕒](#) [✎](#) [🗑](#) [+](#) [v](#) [🔍 Visualizza](#)

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale
▼ SRL	1	Capogruppo	0.00%
SRL	2	Mandataria	60.00%

[📤 Invia in approvazione](#)

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Ripetere quindi i medesimi passaggi appena visti, selezionando la seconda riga della tabella, cliccando sull' icona di aggiunta e inserendo un nuovo CF.

In questo esempio si sta aggiungendo la ditta «RIFIUTI SPA» sempre al secondo livello, con il ruolo di Mandante/Consorzio e con una percentuale pari al 40%.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

Crea nuovo nodo

Fornitore padre:

N° livello: 2

Fornitore: RIFIUTI SPA 01541040174

Ruolo posizione

RTI/Consorzio/Società Cooperativa: *

Percentuale RTI/Consorzio/Società Cooperativa: * %

Salva

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Visualizzazione della struttura RTI aggiornata.

A titolo esemplificativo, si procede ora con l'aggiunta di un nuovo soggetto al terzo livello (sotto RIFIUTI SPA) e non presente a sistema. Cliccare quindi sulla riga di RIFIUTI SPA e poi sull'icona di aggiunta, scegliendo questa volta «Aggiungi al livello sottostante».

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

< **2470000033**

Versione: 0

Stato: In Bozza

Tipo: RTI

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Tipo struttura: **Verticale** 

Approvazione in pendenza ☐

Data inizio validità: 24 apr 2024

Data fine validità: 31 dic 9999

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

+

▼

63 Visualizza

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale
▼ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX SRL	1	Capogruppo	0.00%
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX SRL	2	Mandataria	60.00%
RIFIUTI SPA	2	Mandante/Consorzio	40.00%

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Una volta inserito il codice fiscale, se la ditta non è già presente a sistema, compare il pop up di conferma della creazione di un nuovo fornitore. Cliccare su «Sì» per procedere.

The screenshot displays a web application interface for creating a new RTI (Rete di Trattamento Integrato). At the top, a header bar shows a back arrow and the RTI number **2470000033**. Below this, a form contains the following fields: "Versione: 0", "Tipo: RTI", "Tipo struttura: Verticale" (with an edit icon), "Data di...", "Data f...", "Fornitore padre: RIFIUTI SPA", "N° livello: 3", and "Fornitore: * 00224810167". On the right side, there are two checkboxes: "Stato: In Bozza" and "Referente autorizzato all'approvazione: ☐". A modal dialog box is centered on the screen with the title "Codice fiscale fornitore non trovato" and a warning icon. The message inside reads: "Nessun fornitore trovato con il seguente codice fiscale. Vuoi creare un nuovo fornitore?". At the bottom of the dialog are two buttons: "No" and "Sì". In the bottom right corner of the main form, there are two buttons: "Annulla" and "Avanti". At the very bottom right, there is a button labeled "Invia in approvazione" with a paper plane icon.

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Compilare tutti i campi obbligatori richiesti.

<  Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative uh

< **Aggiungi nuovo nodo** ⓘ

Crea nuovo fornitore

Informazioni sull'Azienda

Ragione sociale (compresa forma giuridica): *

Codice fiscale: *

Partita IVA: *

Nazione: * ⓘ

Tipologia di fatturazione: * ▼

Indirizzo (Sede amministrativa): *

Numero Civico (Sede amministrativa): *

CAP (Sede amministrativa): *

Comune (Sede amministrativa): *

Provincia (Sede amministrativa): * ▼

Indirizzo E-mail aziendale: *

E-mail PEC: *

Telefono (Centralino): *

La sede legale non corrisponde alla sede amministrativa: ☒

Sede legale

Nazione (Sede legale): * ⓘ

Indirizzo (Sede legale): *

Numero Civico (Sede legale): *

CAP (Sede legale): *

Comune (Sede legale): *

Provincia (Sede legale): * ▼

Telefono (Centralino): *

Se flag attivo, compaiono i campi relativi alla sede legale

Avanti ▼

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Una volta completati tutti i campi obbligatori, cliccare su «Avanti» per ultimare la creazione del nuovo fornitore.

[<](#) **Aggiungi nuovo nodo** [🕒](#)

Nazione: * IT [📄](#)

Tipologia di fatturazione: * Fattura con IVA x [v](#)

Indirizzo (Sede amministrativa): * Via Cemento

Numero Civico (Sede amministrativa): * 77

CAP (Sede amministrativa): * 40100

Comune (Sede amministrativa): * Bologna

Provincia (Sede amministrativa): * Bologna x [v](#)

Indirizzo E-mail aziendale: * mattoni@test.com

E-mail PEC: * mattoni@pec.com

Telefono (Centraleino): * 0518904648

La sede legale non corrisponde alla sede amministrativa: ☐

L'Azienda possiede la Partita IVA di gruppo: ☒

Responsabile vendite

Responsabile vendite:

Telefono responsabile vendite:

Partita IVA di gruppo

Partita IVA di gruppo: *

Inizio validità Partita IVA di gruppo: * Inserisci la Data [📅](#)

Avanti

Campi non obbligatori

Se flag attivo, compaiono i campi relativi alla partita IVA di gruppo

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Completare selezionando il ruolo del fornitore in oggetto (al terzo livello la scelta è differente rispetto al secondo) e la percentuale, se necessaria. Dal terzo livello in poi, la dichiarazione della percentuale di partecipazione non è più obbligatoria. Se non compilata, automaticamente il sistema inserirà 0%. Infine, cliccare su «Salva».

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

 **Aggiungi nuovo nodo** 

Crea nuovo nodo

Fornitore padre: RIFIUTI SPA

N° livello: 3

Fornitore: Mattoni Srl

Ruolo posizione RTI/Consorzio/Società Cooperativa:

Percentuale RTI/Consorzio/Società Cooperativa: %

☐ Consorzio/Società Cooperativa
☐ Impresa Esecutrice/Consorzziata/Socio Esecutore

Salva

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Il nuovo fornitore è stato creato e aggiunto correttamente. Si visualizzerà un pallino grigio all'estrema destra della sua riga in quanto l'utente Hera, prima di approvare l'intera struttura, dovrà validare il nuovo soggetto (che si trova attualmente in stato di bozza).

<

2470000033

Versione: 0

Tipo: RTI

Tipo struttura: Verticale

Data inizio validità: 24 apr 2024

Data fine validità: 31 dic 9999

Stato: In Bozza

Referente autorizzato all'approvazione

Approvazione in pendenza

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

Fornitore

Livello

Ruolo

Percentuale

▼ [redacted] SRL

1

Capogruppo

0.00%

[redacted] ▼ SRL

2

Mandataria

60.00%

▼ RIFIUTI SPA

2

Mandante/Consorzio

40.00%

Mattoni Srl

3

Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore

0.00%

Invia in approvazione

RTI/Consorzi – Creazione RTI

E' possibile visualizzare e/o modificare i dati inseriti per il nuovo fornitore non esistente a sistema; selezionare la riga corrispondente e cliccare sull'icona di modifica (penna). Da qui, cliccare su «Visualizza dati fornitore» per accedere nuovamente alla schermata di inserimento delle informazioni richieste.

The screenshot displays the 'Modifica Nodo' (Edit Node) dialog box in the RTI/Consorzi system. The dialog box is centered over a background interface. In the background, the 'Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative' section is visible, showing a list of suppliers with 'RIFIUTI SPA' and 'Mattoni Srl' listed. The 'Modifica Nodo' dialog box contains the following fields:

- Ruolo posizione RTI/Consorzio/Società Cooperativa:** A dropdown menu currently showing 'Impresa Esecutrice/Consorziat...'. A red asterisk indicates this is a required field.
- Percentuale:** A text input field containing '0,00' followed by a '%' symbol.
- Buttons:** At the bottom of the dialog, there are 'Annulla' (Cancel) and 'Ok' buttons. A button labeled 'Visualizza dati fornitore' (View supplier data) is highlighted with a red box.

On the right side of the background interface, there is a table with the header 'Percentuale' and a 'Visualizza' button. The table contains the following data:

Percentuale
0.00%
60.00%
40.00%
0.00%

RTI/Consorzi – Creazione RTI

Una volta completata la struttura, prima di inviarla in approvazione ad Hera, è necessario uscire dalla di modalità di modifica e tornare indietro alla visualizzazione dei tre Tab tramite la freccia in alto a sinistra.

Dal Tab «Gestione RTI» si visualizza la versione 0 appena creata e in stato di bozza (vi si può riaccedere all'interno in qualsiasi momento).

Ora spostarsi sul Tab «Documenti» cliccandoci sopra.

< Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative uh

2470000033 Stato: Attivo

Fornitore: SRL

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

^ ✕

⁰

Gestione RTI Consuntivi Documenti

Versione	Tipo	Data inizio validità	Data fine validità	Stato
0	RTI	24 apr 2024	31 dic 9999	

Modifica

RTI/Consorzi – Documenti

All'interno di quest'area, è previsto che si carichi i documenti obbligatori per il corretto procedimento di dichiarazione e approvazione delle strutture RTI/Consorzi; inoltre, anche l'utente Hera può allegare la documentazione che ritiene utile per la pratica e che vuole che il fornitore visualizzi. Per procedere con l'aggiunta di un nuovo documento entrare nuovamente in modalità di modifica.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

2470000033

Fornitore: Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

 **Gestione RTI**

 **Consuntivi**

 **Documenti**

 **Modifica**

Nome	Allegato	Data emissione	Data Scadenza	Stato
Nessun Documento trovato				

RTI/Consorzi – Documenti

Cliccare quindi su «Nuovo Documento»; si aprirà il pop up di caricamento file.

The screenshot displays the HERA management interface for RTI/Consorzi/Società Cooperative. The main header shows the HERA logo and the text "Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative". The user profile "uh" is in the top right. The document ID "2470000033" is prominently displayed. On the left, document details are listed: Fornitore: SRL, Descrizione: test, Gruppo merci primario: SARU0014, Tipo documento: ZCS, Data: 23 apr 2024, and a link to "Vai al contratto 2470000033". The status "Stato: Attivo" is on the right. A modal window titled "Caricamento File" is open, containing instructions: "Per aggiungere o modificare un file, selezionare il tipo di documento da caricare. Al termine del caricamento, il documento verrà salvato automaticamente". It features a "Tipo Documento*" dropdown menu, a "Selezionare File..." button, and a blue "Sfoglia..." button. At the bottom of the modal are "Annulla" and "Carica" buttons. Below the modal, a navigation bar includes icons for "Gestione RTI", "Consuntivi", and "Documenti" (which is active). The bottom section has a search bar with the placeholder "Inserisci Nome Documento o parte di esso...", a refresh icon, and a list of icons. A button "+ Nuovo Documento" is highlighted with a red box, with a red line connecting it to the "Carica" button in the modal. Other buttons in this section are "Salva" and "Visualizza". Below these is a table header with columns: "Nome", "Allegato", "Data emissione", "Data Scadenza", and "Stato". The table content shows "Nessun Documento trovato".

Caricamento File

Per aggiungere o modificare un file, selezionare il tipo di documento da caricare. Al termine del caricamento, il documento verrà salvato automaticamente

Tipo Documento*

Selezionare File... Sfoglia...

Annulla Carica

Inserisci Nome Documento o parte di esso...

+ Nuovo Documento Salva Visualizza

Nome	Allegato	Data emissione	Data Scadenza	Stato
Nessun Documento trovato				

RTI/Consorzi – Documenti

Selezionare la tipologia di documento che si vuole caricare (per RTI l'Atto costitutivo/notarile). Questi documenti potrebbero non essere disponibili nell'immediato perciò è possibile inviare in approvazione la struttura anche in assenza di tali allegati (in quel caso l'utente interno Hera attiverà il flag «Approvazione in pendenza»).

247

Lista Documenti

Cerca

Atto costitutivo, se consorzio

Statuto, se consorzio

Atto costitutivo R.T.I.

Atto notarile di costituzione di raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di R.T.I.

Altro

E' sempre disponibile la tipologia «Altro» per consentire il caricamento di qualsiasi altro documento non appartenente alle tipologie visualizzate in lista

Annulla

RTI/ConSORZI – Documenti

Inserire la data di emissione e cliccare su «Sfoglia» per allegare il file ricercandolo direttamente nel proprio dispositivo. Infine cliccare su «Carica».

The screenshot displays the 'Gestione RTI/ConSORZI/Società Cooperative' interface. At the top, the HERA logo and the text 'Gestione RTI/ConSORZI/Società Cooperative' are visible. The main header shows the ID '2470000033' and a search icon. Below the header, the 'Fornitore' field is set to 'SRL', and the 'Stato' is 'Attivo'. The 'Descrizione' is 'test', the 'Gruppo merci primario' is 'SARU0014', and the 'Tipo documento' is 'ZCS'. The 'Data' is '23 apr 2024', and there is a link 'Vai al contratto 2470000033'. A navigation bar at the bottom includes 'Gestione RTI', 'Consuntivi', and 'Documenti' (which is active). A modal window titled 'Caricamento File' is open, prompting the user to select a document type and a date. The 'Tipo Documento' dropdown is set to 'Atto costitutivo R.T.I.', and the 'Data di emissione' is '16-04-2024'. Below these fields, there is a text input with 'TEST.docx' and a blue 'Sfoglia...' button. At the bottom of the modal, there are 'Annulla' and 'Carica' buttons. The background interface shows a search bar with the placeholder 'Inserisci Nome Documento o parte di esso...', a '+ Nuovo Documento' button, and 'Salva' and 'Visualizza' buttons. The status 'Nessun Documento trovato' is displayed at the bottom.

Caricamento File

Per aggiungere o modificare un file, selezionare il tipo di documento da caricare. Al termine del caricamento, il documento verrà salvato automaticamente

Tipo Documento *

Atto costitutivo R.T.I.

Data di emissione * 16-04-2024

TEST.docx Sfoglia...

Annulla Carica

RTI/ConSORZI – Documenti

Il documento verrà caricato in stato di bozza; fintanto che rimane in questo stato l'utente Hera non può visualizzarlo. Ora è possibile, tramite le rispettive icone, modificarne la data e il file, inviarlo in approvazione o eliminarlo. Si procede con l'invio in approvazione per far sì che venga validato prima che venga approvata l'intera struttura.

2470000033

Fornitore | SRL

Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

 **Invio in approvazione**

Stai per inviare in approvazione il documento selezionato, continuare?



Gestione RTI



Consuntivi



Documenti

Inserisci Nome Documento o parte di esso...



+ Nuovo Documento

Salva

Visualizza

Nome

Allegato

Data emissione

Data Scadenza

Stato

In Bozza

Atto costitutivo R.T.I.

TEST.docx

16 apr 2024



RTI/Consorzi – Documenti

Il documento passa in stato «In approvazione». Se vi fosse la necessità è possibile resettarlo in stato di bozza tramite apposito tasto. A questo punto, uscire dalla modifica cliccando su «Salva» o su «Visualizza» e tornare al Tab «Gestione RTI» per procedere con l'invio in approvazione della struttura.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

uh

2470000033

Fornitore: Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

 **Gestione RTI**

 Consuntivi

 **Documenti** ¹

    + Nuovo Documento  Salva  Visualizza

Nome	Allegato	Data emissione	Data Scadenza	Stato
In Approvazione				
Atto costitutivo R.T.I.	TEST.docx	16 apr 2024		 

RTI/Consorzi – Documenti - Storico

Per ogni documento caricato in quest'area è possibile visualizzarne la storia delle sue versioni con le relative informazioni e stati; cliccare sulla riga dello specifico documento per visualizzarne lo storico.

<

Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative
uh

2470000080
🔍 ✕

Fornitore: SRL Stato: Attivo
 Descrizione: test
 Gruppo merci primario: SARU0014
 Tipo documento: ZCS
 Data: 20 nov 2024
 Vai al contratto 2470000080

^ ✕

 **Gestione RTI**
 Consuntivi

 **Documenti** ²

🔍 ↺
📖 📅 ⏏
✎ Modifica

Nome	Allegato	Data emissione	Data Scadenza	Stato
Approvato				
Altro	HERAfoto.jpg			●
In Approvazione				
Atto costitutivo R.T.I.	Contatori acqua gelo operaio hera.jpg	25 mar 2025		●

RTI/Consorzi – Documenti - Storico

Visualizzazione storico documento.

Dopo aver cliccato si apre la finestra dello storico. Qui si vedono tutte le possibili versioni di tale documento con rispettiva data di emissione, scadenza, invio in approvazione e stato; ogni allegato è scaricabile cliccando sul relativo nome file

<  Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

2470000080

Fornitore: SRL

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 20 nov 2024

Vai al contratto 2

Stato: Attivo

Storico Documento

Nome: Atto costitutivo R.T.I.

Descrizione: Atto notarile di costituzione di raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di R.T.I.

Stato attuale: In Approvazione

Versione attuale: 3

Versione	Allegato	Data emissione	Data scadenza	Data invio in approvazione	Stato
3	Contatori acqua gelo operaio hera.jpg	25 mar 2025		27 mar 2025	●
2	TEST.docx	10 mar 2025		20 mar 2025	●
1	AM - TICKET.docx	2 dic 2024		7 mar 2025	●

Chiudi

Informazioni generali sul documento

Nota di rifiuto sempre visualizzabile

N.B. Una nuova versione si genera tutte le volte che viene utilizzata l'icona di modifica per caricare un nuovo file sullo specifico documento

RTI/Consorzi – Documenti - Archivio

È presente anche la funzionalità di archivio dei documenti eliminati che permette di visualizzare tutti quei documenti che sono stati cancellati dopo aver subito almeno una validazione da parte dell'utente Hera (approvazione o rifiuto) oppure dopo la loro scadenza.

Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

2470000080

Fornitore: SRL Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 20 nov 2024

Vai al contratto 2470000080

Archivio documenti eliminati

Gestione RTI Consuntivi ² Documenti

Inserisci Nome Documento o parte di esso...

Nome	Allegato	Data emissione	Data Scadenza	Stato
Approvato				
Altro	HERAfoto.jpg			●
In Approvazione				
Atto costitutivo R.T.I.	Contatori acqua gelo operaio hera.jpg	25 mar 2025		●

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

24

Form
Desc
Grup
Tipo
Data
Vai a

Archivio Documenti Eliminati

Versione	Allegato	Data emissione	Data scadenza	Data invio in approvazione	Stato
Statuto, se consorzio					
1	Template.pptx	12 mar 2025		20 mar 2025	 
Altro					
1	Schemi progetto Hera.pptx			7 mar 2025	
Statuto, se consorzio					
1	HERAfoto.jpg	4 mar 2025		7 mar 2025	 

Archivio documenti eliminati; qui si visualizzano tutte le versioni di ogni documento prima della cancellazione con le stesse informazioni già visualizzate nella funzionalità di storico. Anche in questo caso gli allegati sono sempre scaricabili

Annulla

RTI/Consorzi – Invio struttura

Accedere nuovamente all'interno del RTI in modalità di modifica e cliccare su «Invia in approvazione»; cliccare poi su «Sì» al pop up.

<  **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

< **2470000033**

Versione: 0 Stato: In Bozza

Tipo: RTI

Tipo struttura: **Verticale** 

Data inizio validità: 24 apr 2024

Data fine validità: 31 dic 9999

 **Invio in approvazione**

Stai inviando in approvazione la struttura. Continuare?

No **Si**

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Approvazione in pendenza ☐

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale	
▼ SRL	1	Capogruppo	0.00%	
SRL	2	Mandataria	60.00%	
▼ RIFIUTI SPA	2	Mandante/Consorzio	40.00%	
Mattoni Srl	3	Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore	0.00%	●

   + v **63 Visualizza**

 **Invia in approvazione**

RTI/Consorzi – Invio struttura

Con l'invio in approvazione, sia lo stato dell'intera struttura che quello del nuovo fornitore creato si aggiorneranno a «In attesa di approvazione» e verrà comunicato al Gruppo Hera che una nuova compagine è in attesa di validazione.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

uh

< **2470000033**

Versione: 0
Tipo: RTI
Tipo struttura: Verticale
Data inizio validità: 24 apr 2024
Data fine validità: 31 dic 9999

Stato: In Attesa di Approvazione

Referente autorizzato all'approvazione ☐
Approvazione in pendenza ☐

All'invio è presente anche un controllo per cui la somma delle percentuali di tutti i fornitori al secondo livello sia pari al 100%

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

Modifica

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale
▼ SRL	1	Capogruppo	0.00%
SRL	2	Mandataria	60.00%
▼ RIFIUTI SPA	2	Mandante/Consorzio	40.00%
Mattoni Srl	3	Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore	0.00%

RTI/ConSORZI – Invio struttura

Rientrando in modalità di modifica è possibile riportare la struttura e il nuovo fornitore in stato di bozza cliccando su «Reset in bozza».

<

2470000033

Versione: 0
Tipo: RTI
Tipo struttura: Verticale
Data inizio validità: 24 apr 2024
Data fine validità: 31 dic 9999

Cliccando sulla riga del fornitore creato e poi sull'icona evidenziata, è possibile visualizzare i campi compilati in fase di creazione (ora non modificabili)

Stato: In Attesa di Approvazione
Referente autorizzato all'approvazione ☐
Approvazione in pendenza ☐

Struttura RTI/ConSORZI/Società Cooperative

⌕

Visualizza

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale	
▼ [redacted] SRL	1	Capogruppo	0.00%	
[redacted] I SRL	2	Mandataria	60.00%	
▼ RIFIUTI SPA	2	Mandante/Consorzio	40.00%	
Mattoni Srl	3	Impresa Esecutrice/Consorzziata/Socio Esecutore	0.00%	●

↺

Reset in bozza

RTI/Consorzi – Invio struttura

Visualizzazione versione 0 RTI in attesa di approvazione.

L'utente interno Hera dovrà ora procedere con la validazione (approvazione o rifiuto) sia di nuovi fornitori non presenti a sistema (se ve ne fossero) sia dell'intera struttura inviata in approvazione.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

uh

2470000033

Fornitore Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

 **Gestione RTI**

 Consuntivi 

 ¹ Documenti

   Modifica

Versione	Tipo	Data inizio validità	Data fine validità	Stato
0	RTI	24 apr 2024	31 dic 9999	

RTI/Consorzi – Visualizzazione struttura

Se non vengono rilevate criticità e il processo è stato svolto correttamente, l'interno del Gruppo Hera approverà il fornitore creato, eventuali documenti inviati in approvazione e l'intera struttura.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** NG

< **2470000033**

Versione: 0

Tipo: RTI

Tipo struttura: Verticale

Data inizio validità: 26 apr 2024

Data fine validità: 26 apr 2024

Stato: Approvata

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Approvazione in pendenza ☐

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

Modifica

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale	
▼ [redacted] SRL	1	Capogruppo	0.00%	
[redacted] I SRL	2	Mandataria	60.00%	
▼ RIFIUTI SPA	2	Mandante/Consorzio	40.00%	
MATTONI SRL	3	Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore	0.00%	

RTI/ConSORZI – Visualizzazione struttura

Una volta che il contratto è stato rilasciato, la versione 0 diventerà automaticamente la 1; da questo momento in poi, cliccando su «Modifica» è possibile creare una nuova versione RTI o Consorzio. I passaggi sono i medesimi di quanto già visto.

< **HERA** Gestione RTI/ConSORZI/Società Cooperative uh

2470000033 Chiudi

Fornitore: SRL Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

Legenda Icone

- In Bozza
- Rifiutato
- In Approvazione
- Approvato

Ok

Filtro per la visualizzazione di tutte le versioni create

Gestione RTI Consuntivi ¹ Documenti

+ Crea nuova versione Visualizza

Versione	Tipo	Data inizio validità	Data fine validità	Stato
1	RTI	26 apr 2024	31 dic 9999	Approvato

RTI/Consorzi – Visualizzazione struttura

Se tuttavia l'utente Hera ha rilevato un qualsiasi tipo di errore, si troverà il rifiuto o sull'intera struttura, o sul singolo fornitore inviato in approvazione o su entrambi (a seconda della tipologia di incongruenza).

HERA

Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

uh

2470000033

Fornitore: SRL

Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 23 apr 2024

Vai al contratto 2470000033

Gestione RTI

Consuntivi

Documenti

Modifica

Versione	Tipo	Data inizio validità	Data fine validità	Stato
2	RTI		31 dic 9999	

RTI/Consorzi – Modifica struttura rifiutata

Accedere quindi all'interno della versione visualizzata.

In questo caso l'utente Hera ha rifiutato sia il fornitore creato sia l'intera struttura.

**Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

 **2470000033**

Versione: 2

Tipo: RTI

Tipo struttura: Verticale

Data inizio validità:

Data fine validità: 31 dic 9999

Nota di rifiuto

Vedere nota di rigetto sul fornitore Termic Srl

Ok

Stato: Rifiutata

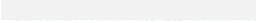
Nota di rifiuto

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Approvazione in pendenza ☐

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

Modifica

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale	
▼  SRL	1	Capogruppo	0.00%	
 SRL	2	Mandataria	60.00%	
▼ RIFIUTI SPA	2	Mandante/Consorzio	40.00%	
Termic Srl	3	Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore	0.00%	

RTI/Consorzi – Modifica struttura rifiutata

Per vedere la nota di rigetto sul fornitore cliccare su «Modifica»; selezionare poi la riga corrispondente e cliccare su «Visualizza dettagli»

< 2470000033

Versione: 2

Tipo: RTI

Tipo struttura: Verticale

Data inizio validità:

Data fine validità: 31 dic 9999

Stato: Rifiutata

Nota di rifiuto

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Approvazione in pendenza ☐



Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale	
▼ [redacted] SRL	1	Capogruppo	0.00%	
[redacted] SRL	2	Mandataria	60.00%	
▼ RIFIUTI SPA	2	Mandante/Consorzio	40.00%	
Termic Srl	3	Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore	0.00%	●



63 Visualizza

Reset in bozza

RTI/Consorzi – Modifica struttura rifiutata

Scorrendo verso il basso si visualizza la nota di rifiuto

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**



 **Termic Srl** 

Numero Civico (Sede amministrativa):

45

CAP (Sede amministrativa):

40100

Comune (Sede amministrativa):

Bologna

Provincia (Sede amministrativa):

Bologna

Indirizzo E-mail aziendale:

termic@gmail.com

E-mail PEC:

termic@gmail.com

Telefono (Centralino):

04038302029

La sede legale non corrisponde alla sede amministrativa:

☐

L'Azienda possiede la Partita IVA di gruppo:

☐

Responsabile vendite

Responsabile vendite:

Telefono responsabile vendite:

Nota di rifiuto

Il numero civico è sbagliato, correggere

RTI/ConSORZI – Modifica struttura rifiutata

A questo punto, tornare nella schermata precedente e resettare in bozza la struttura (si resetterà anche il fornitore rifiutato) per operare le modifiche richieste dal Gruppo Hera.

< **2470000033**

Versione: 2
Tipo: RTI
Tipo struttura: Verticale
Data inizio validità:
Data fine validità: 31 dic 9999

Stato: Rifiutata
Nota di rifiuto
Referente autorizzato all'approvazione ☐
Approvazione in pendenza ☐

Struttura RTI/ConSORZI/Società Cooperative

Fornitore

	SRL			
	SRL	2	Mandataria	60.00%
▼ RIFIUTI SPA		2	Mandante/ConSORZIO	40.00%
Termic Srl		3	Impresa Esecutrice/ConSORziata/Socio Esecutore	0.00%

Percentuale

Visualizza

Reset in bozza

Stai resettando in bozza la struttura. Continuare?

No Si

Reset in bozza

RTI/Consorzi – Modifica struttura rifiutata

Modificare tramite le icone già mostrate in precedenza. Una volta fatto, procedere con un nuovo invio in approvazione e attendere la nuova valutazione da parte del Gruppo Hera.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

<

2470000033

Versione: 2

Stato: In Bozza

Tipo: RTI

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Tipo struttura: **Verticale** 

Approvazione in pendenza ☐

Data inizio validità:

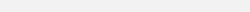
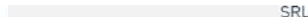
Data fine validità: 31 dic 9999

^

☆

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale	
▼   SRL	1	Capogruppo	0.00%	
 SRL	2	Mandataria	60.00%	
▼ RIFIUTI SPA	2	Mandante/Consorzio	40.00%	
Termic Srl	3	Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore	0.00%	

 **Invia in approvazione**

RTI/Consorzi – Modifica documento rifiutato

Anche per i documenti rifiutati il procedimento è simile. Si carica un nuovo file tramite l'icona della matita riportando il documento in bozza, poi si può procedere con un nuovo invio.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

2470000033

Descrizione: test
Gruppo merci primario: SARU0014
Tipo documento: ZCS
Data: 23 apr 2024
[Vai al contratto 2470000033](#)

 **Gestione RTI**

 **Consuntivi**

 **Documenti**²



 + Nuovo Documento  Salva  Visualizza

Nome	Allegato	Data emissione	Data Scadenza	Stato	
Approvato					
Atto costitutivo R.T.I.	TEST.docx	16 apr 2024			
Rifiutato					
Altro	HERAfoto.jpg				

Nota di rifiuto



RTI/Consorzi – Creazione Consorzio

Per creare un consorzio, i passaggi sono affini a quanto già visto per il caso RTI.
Entrare in modifica, cliccare su «Crea nuova versione» e selezionare «Consorzio», poi «Ok».

The screenshot displays the HERA system interface for managing RTI/Consorzi/Società Cooperative. The main header shows the HERA logo and the title 'Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative'. The user 'uh' is logged in. The contract number '2470000033' is prominently displayed. Below this, details for the current version are shown: Fornitore (redacted), Descrizione: test, Gruppo merci primario: SARU0014, Tipo documento: ZCS, Data: 23 apr 2024, and a link to 'Vai al contratto 2470000033'. The status is 'Stato: Attivo'. A navigation bar includes 'Gestione RTI', 'Consuntivi', and 'Documenti'. A modal dialog titled 'Crea nuova versione' is open, with a dropdown menu set to 'Consorzio' and 'Ok' button highlighted. A red line connects the 'Crea nuova versione' button in the bottom right to the dropdown in the dialog. Below the dialog is a table with the following data:

Versione	Tipo	Data inizio validità	Data fine validità	Stato
2	RTI	26 apr 2024	31 dic 9999	●

RTI/Consorzi – Creazione Consorzio

Il sistema inserisce automaticamente l'appaltatore con il ruolo di Consorzio/Società Cooperativa (a differenza del caso RTI dove è associato al ruolo di Capogruppo).

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

uh

< **2470000033**

Versione: 3 Stato: In Bozza

Tipo: Consorzio

Tipo struttura: N/A

Data inizio validità:

Data fine validità: 31 dic 9999

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Approvazione in pendenza ☐

^ ↗

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative      **63 Visualizza**

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale
SRL	1	Consorzio/Società Cooperativa	0.00%

 **Invia in approvazione**

RTI/Consorzi – Creazione Consorzio

A differenza del caso RTI inoltre, non c'è bisogno di inserire nuovamente l'appaltatore al secondo livello. Procedere quindi con la costruzione del Consorzio utilizzando il tasto di aggiunta fornitori + ✓ (anche qui al livello 1 non si possono aggiungere altri soggetti).
Selezionare la prima riga della tabella e «Aggiungi al livello sottostante».

HERA Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

2470000033

Versione: 3 Stato: In Bozza

Tipo: Consorzio

Tipo struttura: N/A

Data in

Data f

Referente autorizzato all'approvazione: ☐

Seleziona fornitore

Fornitore padre: SRL

N° livello: 2

Fornitore: *

Annulla Avanti

Anche in questo caso, il sistema effettua la ricerca del CF inserito e, se non viene trovato, è necessario creare il nuovo fornitore compilando i campi obbligatori, seguendo il processo già visto per RTI

RTI/Consorzi – Creazione Consorzio

Aggiunta di un fornitore già esistente al secondo livello. I ruoli sono diversi rispetto al caso RTI e la dichiarazione della percentuale non è obbligatoria (non c'è alcun tipo di controllo all'invio).

Cliccare su «Salva» per procedere.

<  **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

< **Aggiungi nuovo nodo** 

Crea nuovo nodo

Fornitore padre:

SRL

N° livello: 2

Fornitore: ENERGIA SRL 00064820251

Ruolo posizione RTI/Consorzio/Società Cooperativa:

Percentuale RTI/Consorzio/Società Cooperativa: %

☐ Consorzio/Società Cooperativa
☐ Impresa Esecutrice/Consorziata/Socio Esecutore

Salva

RTI/Consorzi – Creazione Consorzio

Si visualizza ora il fornitore aggiunto correttamente alla struttura. Proseguire poi con le operazioni necessarie per completare il Consorzio in lavorazione.

Caricare eventuali documenti relativi al Consorzio dall'apposito Tab.

Infine, cliccare su «Invia in approvazione» per inviare la struttura ad Hera per essere validata.

Nel caso di eventuali rifiuti, si procede allo stesso modo di quanto già visto per RTI.

<

2470000033

Versione: 3

Stato: In Bozza

Tipo: Consorzio

Referente autorizzato all'approvazione ☐

Tipo struttura: N/A

Approvazione in pendenza ☐

Data inizio validità:

Data fine validità: 31 dic 9999

^

✕

Struttura RTI/Consorzi/Società Cooperative

🕒

✎

🗑

+ ▾

63 Visualizza

Fornitore	Livello	Ruolo	Percentuale
▾ SRL	1	Consorzio/Società Cooperativa	0.00%
ENERGIA SRL	2	Impresa Esecutrice/Consorzziata/Socio Esecutore	0.00%

Invia in approvazione



CAPITOLO 3

Consuntivi

Consuntivi – Creazione consuntivo

Dal momento in cui viene approvata una prima versione di una struttura RTI/Consorzio, è possibile per l'appaltatore creare uno o più consuntivi. Per fare questo, cliccare sul Tab «Consuntivi» e scegliere la prima voce; quest'area è infatti suddivisa in due sezioni «Consuntivi» e «Riepilogo consuntivi».

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

2470000080  

Fornitore: Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 20 nov 2024

Vai al contratto 2470000080

 **Gestione RTI**

 **Consuntivi** 

 **Documenti** ⁰

Consuntivi

Riepilogo consuntivi

   **Modifica**

Data inizio validità	Data fine validità	Valore	Stato
Nessun dato			

Consuntivi – Creazione consuntivo

Entrare quindi in modalità di modifica e cliccare su «Crea nuovo consuntivo».

A questo punto si aprirà un pop up per l'inserimento del periodo a cui fa riferimento il consuntivo in creazione. Inserire le date di inizio e fine validità nel cui periodo era presente almeno una versione approvata di una struttura RTI/Consorzio, poi confermare.

The screenshot displays the HERA system interface for managing RTI/Consorzio/Società Cooperative. The main header shows the HERA logo and the text "Gestione RTI/Consorzio/Società Cooperative". Below the header, the contract number "2470000080" is visible. The main content area shows details for a specific contract, including the provider name (Fornitore), description (Descrizione), primary goods group (Gruppo merci primario), document type (Tipo documento), and date (Data). A modal window titled "Crea nuovo consuntivo" is open, prompting the user to enter the start and end dates of validity. The modal contains two input fields, each with a calendar icon and the placeholder text "Inserisci la Data". Below the input fields are "Annulla" and "Ok" buttons. In the background, a table with columns "Valore" and "Stato" is partially visible, and a button labeled "+ Crea nuovo consuntivo" is highlighted with a red box. A red line connects this button to the modal window.

Consuntivi – Creazione consuntivo

Una volta confermato, si genera automaticamente il consuntivo in stato di bozza. E' necessario cliccare sulla riga corrispondente per accedervi e inserire le relative informazioni.

<  **Gestione RTI/ConSORZI/Società Cooperative** uh

2470000080 🔍 ✕

Fornitore: MB GROUP EXPERTISE SOLUTION SRL Stato: Attivo
Descrizione: test
Gruppo merci primario: SARU0014
Tipo documento: ZCS
Data: 20 nov 2024
Vai al contratto 2470000080

  
Gestione RTI **Consuntivi**  Documenti

   + Crea nuovo consuntivo 🔍 Visualizza

Data inizio validità	Data fine validità	Valore	Stato	
 6 dic 2024	7 dic 2024	0,00 €		
Totale		0,00 €		

Visualizzazione del valore totale che si aggiorna a meno a mano che i consuntivi vengono creati e compilati

Consuntivi – Creazione consuntivo

All'interno del consuntivo verranno visualizzati tutti i fornitori presenti nelle strutture approvate e valide nel periodo selezionato. Per l'appaltatore è necessario inserire solo il valore consuntivato mentre per tutti gli altri soggetti sono presenti altri campi da compilare.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

 **6 dic 2024 - 7 dic 2024**

Contratto di riferimento: 2470000080

Stato: In Bozza

uh

Funzionalità utile per recepire eventuali variazioni date da nuove strutture approvate nel periodo scelto

Aggiorna lista fornitori

Fornitore	Valore (EUR)	Tipo di pagamento	Pagamento effett...	Pagamento autori...	Data del pagamento	Allegato
SRL	0,00					
Pilote Sas	0,00	v	☐	☐		
SRL	0,00	v	☐	☐		
ELEKTRO SRL	0,00	v	☐	☐		

Consuntivi – Creazione consuntivo

In questa prima fase, inserire i rispettivi valori e le tipologie di pagamento per ogni fornitore (Diretto o Indiretto) poi cliccare su «Salva». Salvando, il consuntivo rimane comunque in bozza ed è possibile tornare ad aggiornarlo in qualsiasi momento.

<

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

uh

< 6 dic 2024 - 7 dic 2024

Contratto di riferimento: 2470000080

Stato: In Bozza

^ ↗

[Aggiorna lista fornitori](#)

Fornitore	Valore (EUR)	Tipo di pagamento	Pagamento effett...	Pagamento autori...	Data del pagamento	Allegato
SRL	30000,00					
Pillole Sas	20000,00	Diretto ▼	☐	☐		
SRL	10000,00	Diretto ▼	☐	☐		
ELEKTRO SRL	10000,00	Indiretto ▼	☐	☐	GG-MM-AAAA 	

☒ Conferma

Salva

Consuntivi – Creazione consuntivo

Visualizzazione del consuntivo in bozza. Il suo valore si è ora aggiornato sommando tutti i valori consumati indicati nei rispettivi fornitori.

Rientrare all'interno del consuntivo (sempre in modalità di modifica) cliccando sulla riga corrispondente per completare il processo indicando le informazioni di pagamento.

 **Gestione RTI/ConSORZI/Società Cooperative**

2470000080

uh

Fornitore: SRL

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 20 nov 2024

Vai al contratto 2470000080

Stato: Attivo

 Gestione RTI

 Consuntivi

 Documenti ¹

⌕

📅

🔍

+ Crea nuovo consuntivo

🔍 Visualizza

Data inizio validità	Data fine validità	Valore	Stato
6 dic 2024	7 dic 2024	70.000,00 €	●
Totale		70.000,00 €	

Possibilità di eliminazione del consuntivo in bozza



Consuntivi – Creazione consuntivo

Completare inserendo i flag e l'eventuale data del pagamento (visibile solo se il tipo di pagamento è indiretto). Per ogni fornitore è anche possibile aggiungere un allegato cliccando sull'apposita icona (o eventualmente una cartella zippata).

 **Gestione RTI/Consorti/Società Cooperative**

 **6 dic 2024 - 7 dic 2024**

Contratto di riferimento: 2470000080

Allegato

Sfoglia...

Annulla **Ok**

Stato: In Bozza

 **Aggiorna lista fornitori**

Fornitore	Valore (EUR)	Tipo di pagamento	Pagamento effett...	Pagamento autori...	Data del pagamento	Allegato
SRL	30000,00					
Pillole Sas	20000,00	Diretto		☒		
SRL	10000,00	Diretto		☒		
ELEKTRO SRL	10000,00	Indiretto	☒		7 dic 2024	

Consuntivi – Creazione consuntivo

Caricando un allegato, l'icona si aggiorna automaticamente (per segnalarne immediatamente la presenza). Fintanto che il consuntivo è in bozza, l'allegato caricato si può eliminare o modificare, sempre tramite la medesima icona..

< **6 dic 2024 - 7 dic 2024**

Contratto di riferimento: 2470000080 Stato: In Bozza

↶ ✎

🔄 Aggiorna lista fornitori

Fornitore	Valore (EUR)	Tipo di pagamento	Pagamento effett...	Pagamento autori...	Data del pagamento	Allegato
SRL	30000,00					
Pillote Sas	20000,00	Diretto		☒		
SRL	10000,00	Diretto		☒		
ELEKTRO SRL	10000,00	Indiretto	☒		7 dic 2024 	

👍 Conferma Salva

Cliccare su «Conferma» per confermare il consuntivo e renderlo non più modificabile

Consuntivi – Creazione consuntivo

Lo stato passa direttamente in «Confermato»; il consuntivo, infatti, non è soggetto ad approvazione da parte del Gruppo Hera che potrà invece solamente visionarlo e scaricare gli eventuali allegati.

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative**

2470000080

Fornitore: SRL Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 20 nov 2024

Vai al contratto 2470000080

 **Gestione RTI**  **Consuntivi**  **Documenti** ¹

Legenda Icone
 In Bozza
 Confermato
Ok

  Modifica

Data inizio validità	Data fine validità	Valore	Stato
6 dic 2024	7 dic 2024	70.000,00 €	
Totale		70.000,00 €	

Consuntivi – Riepilogo

2470000080



Fornitore: SRL

Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZCS

Data: 20 nov 2024

Vai al contratto 2470000080

Dopo aver confermato almeno un consuntivo, si può passare a visionare il riepilogo cliccando su «Consuntivi» >> «Riepilogo consuntivi». Qui viene riportata la lista di tutti i fornitori presenti in consuntivi confermati e la somma consuntivata per ciascuno; questo permette il controllo del rispetto delle percentuali dichiarate all'interno della struttura



Gestione RTI



Consuntivi



Documenti

Fornitore	Percentuale RTI/Consorzio/Società Coope...	Totale consuntivato	Consuntivato sul totale contratto
I SRL	50.00%	30.000,00 €	30.00%
Pillote Sas	50.00%	20.000,00 €	20.00%
SRL	0.00%	10.000,00 €	10.00%
ELEKTRO SRL	0.00%	10.000,00 €	10.00%
Totale		70.000,00 €	70.00%

Consuntivi – Riepilogo e controlli

Dato che nel tempo è possibile creare e confermare più consuntivi su periodi diversi, si può verificare che la percentuale totale sul contratto consuntivata superi la percentuale dichiarata nella struttura per uno o più fornitori.

2470000080

Fornitore: SRL
Descrizione: test
Gruppo merci primario: SARU0014
Tipo documento: ZCS
Data: 20 nov 2024
Vai al contratto 2470000080

In tal caso, all'interno del riepilogo, verrà visualizzata un'icona di warning come da esempio sottostante.
Infine, nel caso di fornitori in livelli non soggetti a dichiarazione obbligatoria della percentuale, questo controllo non si verifica (il warning non viene visualizzato anche se fosse imputato un valore consumato allo specifico soggetto).

Stato: Attivo

Gestione RTI Consuntivi ¹ Documenti

Nel caso in cui il totale consuntivato superi il valore contrattuale, il primo si colora di rosso

Fornitore	Percentuale RTI/Consorzio/Società Coope...	Totale consuntivato	Consuntivato sul totale contratto
SRL	50.00%	60.000,00 €	60.00%
Pillole Sas	50.00%	30.000,00 €	30.00%
SRL	0.00%	15.000,00 €	15.00%
ELEKTRO SRL	0.00%	15.000,00 €	15.00%
Totale		120.000,00 €	120.00%

Consuntivi – Controlli

Anche sul singolo consuntivo, se il suo valore o la somma con altri consuntivi già presenti supera l'importo del contratto, questo viene colorato in automatico di rosso.

<



Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

uh

2470000080

Fornitore

SRL

Descrizione:

test

Gruppo merci primario:

SARU0014

Tipo documento:

ZCS

Data:

20 nov 2024

Vai al contratto

2470000080



Gestione RTI



Consuntivi 



Documenti ¹

Modifica

Consuntivi – Caso su ordine

Se il contratto è gestito ad ordine, è necessario creare i consuntivi direttamente sull'ordine (ma non le strutture RTI/Consorzi). Per farlo, cliccare su «Apri la lista degli ordini» al di sotto del contratto scelto, poi selezionare l'ordine su cui si vuole operare.

2470000082

SRL

[Apri la lista degli Ordini](#)

 **Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative** uh

[<](#) **Contratto: 2470000082**



test

2430000025

SARU0014



>

test

2430000026

SARU0014

>

Consuntivi – Caso su ordine

Il procedimento di creazione di un nuovo consuntivo è analogo a quanto visto per il contratto. Entrare in modalità di modifica, inserire il periodo di validità e completare i campi richiesti.

<

HERA

Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

uh

2430000025

Fornitore SRL

Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZRCA

Data: 3 dic 2024

Vai all'ordine 2430000025

Consuntivi ▾

Date inizio validità	Date fine validità	Valore	Stato
Nessun dato			

Consuntivi – Caso su ordine

Anche in questo caso, sono presenti i controlli sul valore del consuntivo rispetto all'importo dell'ordine.



Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

uh

2430000025

Fornitore: SRL

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZRCA

Data: 3 dic 2024

Vai all'ordine 2430000025

Stato: Attivo



Consuntivi

Data inizio validità	Data fine validità	Valore	Stato
4 dic 2024	5 dic 2024	100,00 €	
Totale		100,00 €	

Consuntivi – Caso su ordine

Dopo che è stato confermato almeno un consuntivo, si può visualizzare il riepilogo con i relativi controlli direttamente sull'ordine.

<



Gestione RTI/Consorzi/Società Cooperative

uh

2430000025

Fornitore:

SRL

Stato: Attivo

Descrizione: test

Gruppo merci primario: SARU0014

Tipo documento: ZRCA

Data: 3 dic 2024

[Vai all'ordine 2430000025](#)

Il riepilogo consuntivi rimane visualizzabile anche a livello di contratto, dove vengono sommati tutti i valori dei consuntivi sugli ordini presenti e confrontati con le percentuali dichiarate nella struttura e il valore del contratto

Consuntivi

Consuntivi

Riepilogo consuntivi

Fornitore	Percentuale RTI/Consorzi/Società Coope...	Totale consuntivato	Consuntivato sul totale ordine
MB GROUP EXPERTISE SOLUTION SRL	0.00%	50,00 €	111.11%
Pilole Sas	0.00%	50,00 €	111.11%
Totale		100,00 €	222.22%

Superamento valore ordine



CAPITOLO 4

Notifiche

Condizione: Al rifiuto di una versione RTI/Consorzio da parte dell'utente del gruppo Hera

Frequenza: Online

Mittente: portalefornitori@gruppohera.it

Destinatari TO: Appaltatore

Destinatari CC: NA

Oggetto: Compagine rifiutata – Contratto <NUMERO CONTRATTO>

Testo:

Buongiorno,

con la presente si comunica che è stata rifiutata la versione dell'RTI/Consorzio relativa al contratto <NUMERO CONTRATTO>.

Per operare correttamente è possibile consultare i manuali di Hera_Pro.

Cordiali Saluti,
Gruppo Hera

Per favore non rispondere alla mail - Questa è una mail generata in automatico.

Grazie per la lettura



www.gruppohera.it

